



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.03.2022, klo 17:04 - 20:00

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 11 Ilmoitusasiat**
- § 12 Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2022**
- § 13 Ruotsinkielisen opetuksen järjestäminen Järvenpäässä**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jouni Takala, puheenjohtaja
Antti Taavila
Erika Turunen
Raimo Finér
Reetta Nick
Riitta Keinänen-Korpela
Taru Salmivuori
Riitta Saarnivuo, varajäsen (Suvi Pohjonen)

Muut saapuvilla olleet

Katja Kneckt, sihteeri
Arja Korhonen, opetusjohtaja
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja
Hanna-Leena Holmström, vt. varhaiskasvatusjohtaja
Tiia Östberg, kaupunginhallituksen edustaja
Julia Pesonen, varajäsen (Venla Lehtosalo)
Juho Kosunen, varajäsen (Sini Savolainen)

Poissa

Petri Ovaska, 1. varapuheenjohtaja
Elina Koivisto
Mikko Laakkonen
Suvi Pohjonen
Venla Lehtosalo
Sini Savolainen

Allekirjoitukset

Jouni Takala
Puheenjohtaja

Katja Kneckt
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltauuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 23.3.2022 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Iltakoulu Opka 22.3.2022 / Koulutulokkaat ja 7.lk siirtyminen lv.2022-2023
- 2 Iltakoulu Opka 22.3.2022 / Varhaiskasvatussuunnitelman päivitys 2022
- 3 Oheismateriaali / Sirtomäärärahat ja kehityksestä katettavat ylitykset

Iltakouluasiat

- Varhaiskasvatussuunnitelmien päivittäminen
 - vt. varhaiskasvatusjohtaja Hanna-Leena Holmstörn
 - Aineisto oheismateriaalina
- Koulutulokastilanne ja 7.luokalle siirtyminen
 - opetusjohtaja Arja Korhonen
 - Aineisto oheismateriaalina

Ilmoitusasiat

- Siirtomäärärahat ja kehityksestä katettavat ylitykset (oheismateriaalina)
- Esiopetuksen järjestämisen paikat 2022-2023
 - [https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Varhaiskasvatusjohtaja/Esiopetuksen_jarjestamisen_paikat_202220\(24200\)](https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Varhaiskasvatusjohtaja/Esiopetuksen_jarjestamisen_paikat_202220(24200))
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeen päivitys 1.4.2022 / 1.8.2022
 - [https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Varhaiskasvatusjohtaja/Varhaiskasvatuksen_asiakasmaksuohjeen_pa\(24318\)](https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Varhaiskasvatusjohtaja/Varhaiskasvatuksen_asiakasmaksuohjeen_pa(24318))

Käsittely:

Kokoustauko klo 18.30.-18.45.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2022

JARDno-2017-1599

Valmistelija / lisätiedot:
Hanna-Leena Holmström
hanna-leena.holmstrom@jarvenpaa.fi
aluepäällikkö

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2022

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja päivitetään vuosittain indeksikorotusten vuoksi. Lisäksi tässä päivityksessä huomioidaan joitakin yksittäisiä muutoksia. Palvelusetelisääntökirjaa päivitetään alla olevien tietojen osalta:

- EAsiointi korjattu eDaisy ja Proconsona Daisyksi
- 1.8.2022 voimaan tulevaan perhevapaa-uudistukseen liittyvät muutokset
- Palvelusetelin arvon määrittämiseen lisätty ennakkollinen indeksi ja tarkistuspäivämäärä 28.2.
- Seuraavan kauden palvelusetelin arvo päivitetty indeksin mukaan
- Kasvun ja oppimisen tuen lakimuutokseen liittyvät korjaukset
- Tulotietojen ilmoittaminen
- Loma-aikojen vaikutus esiopetusikäisen lapsen vaka-maksuun
- Täsmennetty ilmaus osa-aikaista varhaiskasvatusta koskien
- Vähäiset tekniset muutokset

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevaan varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjaan tehdyt yllä kuvatut muutokset noudatettavaksi 1.8.2022 alkaen

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatussihteerit



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Ruotsinkielisen opetuksen järjestäminen Järvenpäässä

JARDno-2022-354

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Korhonen

arja.korhonen@jarvenpaa.fi

opetusjohtaja

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Infotilaisuuden aineisto 25.11.2021
- 2 Oheismateriaali / Keskustelutilaisuuden aineisto 16.2.2022
- 3 Oheismateriaali / Vaikutusten ennakoarviointi
- 4 Oheismateriaali / Koulumatkat
- 5 Oheismateriaali / Ruotsinkielinen opetus esittely

Järvenpään kaupunki ei järjestä omana toimintanaan ruotsinkielistä perusopetusta. Tällä hetkellä alakouluopetus järjestetään yhteistyössä Sipoon kunnan kanssa. Tuusulan kirkonkylälle on rakenteilla uusi koulukeskus, johon Tuusulan kunta tulee sijoittamaan suomenkielisen opetuksen lisäksi ruotsinkielisen alakouluopetuksensa. Tuusulan kunta on lähestynyt Järvenpään kaupunkia tarjoten yhteistyön mahdollisuutta koulukeskuksen valmistuessa syksyllä 2024.

Perusopetuslain mukaan koulun opetuskieli on joko suomi tai ruotsi. Kunta, jossa on sekä suomen- että ruotsinkielisiä asukkaita, on velvollinen järjestämään esi- ja perusopetuksen erikseen kumpaakin kieliryhmää varten. Opetus voidaan järjestää kunnan ulkopuolella ja hankkia toiselta kunnalta tai koulutuksen järjestäjältä. Koulupaikkaa määrättäessä huomioon tulee ottaa perusopetuslain mukainen lähikouluperiaate, jonka mukaan koulumatkan tulisi olla mahdollisimman turvallinen ja lyhyt. (Perusopetuslaki 10 § 1 mom., 4 § 4 mom., 6 § 1 ja 2 mom. ja 10 § 3 mom.)

Järvenpäässä ruotsinkielinen perusopetus on järjestetty vuodesta 1992 alkaen (KV 15.6. §92) yhdessä Sipoon kanssa. Sopimusta on päivitetty 2011 ja sopimuksessa todetaan mm. seuraavaa:

- Kunnat muodostavat yhteisen ruotsinkielisen peruskoulun 1.-9. luokkien piirin, jonka rajat ovat samat kuin Järvenpään kaupungin ja Sipoon kunnan rajat.
- Opetuksen järjestämispaikka on vuosiluokkien 1-6 osalta ensisijaisesti Norra Paipis skola. Oppilaan mahdollisesta sijoittamisesta muuhun kouluun neuvotellaan erikseen etukäteen kunnan edustajien kanssa.
- Opetuksen järjestämispaikka vuosiluokkien 7-9 osalta on Kungsvägen skola.
- Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan kirjallisesti irtisanoa päätymään lukuvuoden päättyessä. Irtisanomisaika on yksi lukuvuosi.

2.3.2021 Opetus- ja kasvatustalokuntaan tuotiin iltakouluna tiedoksi Tuusulan kunnan yhteydenotto mahdollisuudesta järjestää jatkossa ruotsinkielinen opetus yhteistyössä Tuusulan kunnan kanssa. Lautakunta antoi tehtäväksi palvelualueelle jatkaa asian valmistelua. Käsittelyä jatkettiin iltakouluna 4.5.2021 ja 14.12.2021, jolloin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

sekä Tuusulan että Sipoon koulutoimista oli esittelyt toiminnan toteuttamisesta. Ruotsinkielisen opetuksen järjestämisen valmistelu on osa Järvenpään kaupungin palveluverkkotarkastelua, jonka tavoitteena on opetussuunnitelmaan perustuva, taloudellisesti tehokas ja pedagogisesti järkevä oppimista tukeva palveluverkko.

Huoltajille järjestettiin valmistelun tilanteesta infotilaisuus 25.11.2021. Kysely ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen järjestämisestä tehtiin tammi-helmikuun vaihteessa 2022. Kyselyn tulosten esittely ja asian jatkotyöskentely yhdessä huoltajien ja muiden asiasta kiinnostuneiden kanssa toteutettiin keskustelutilaisuudessa 16.2.2022. Kyselyn sekä info- ja keskustelutilaisuuksien materiaalit on liitteenä.

Ruotsinkielisen alakouluopetuksen toteuttamisen kahdesta vaihtoehdosta on tehty vaikutusten ennakoarviointi. Vaihtoehto V0 on nykyinen palveluverkko, jossa ruotsinkielinen alakouluopetus järjestetään Sipoon Norra Paipis -koulussa. Vaihtoehdossa V1 ruotsinkielinen alaopetus järjestetään syksystä 2024 alkaen Tuusulan kirkonkylän uudessa koulussa. Vaikutusten ennakoarvioinnin perusteella vaihtoehtoa V0 puoltaa ruotsinkielinen ympäristö, yhtenäinen koulupolku alakoulusta yläkouluun ja kuntalaisten näkemys opetuksen järjestämisestä. Vaihtoehtoa V1 puoltaa suurempi ruotsinkielisten oppilaiden määrä, mikä mahdollistaa opetusryhmien muodostamisen luokka-asteittain ja joustavat pedagogiset käytännöt. Lisäksi uudet oppimisympäristöt tarjoavat monipuoliset tilat opetuksen järjestämiselle ja yhteistyölle suomenkielisen opetuksen kanssa. V1:ssa koulukuljetusten joustavuus on julkisen liikenteen ansiosta parempi ja kustannukset pienemmät (50000€).

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää, että ruotsinkielinen alakouluopetus järjestetään edelleen yhteistyössä Sipoon kanssa. Tätä ratkaisua tarkastellaan uudelleen, mikäli lähikuntien ruotsinkielisiin kouluverkkoihin tulee merkittäviä muutoksia.

Käsittely:

Palvelualuejohtaja esitteli asiaa. Esittelijä täydensi asiaselvitystä Tuusulasta tulleilla tarkennuksilla koskien rakennettavaa Kirkonkylän kampusta (oheismateriaali).

Reetta Nick teki Riitta Keinänen-Korpelan kannattamana muutosehdotuksen; Päätöksestä poistetaan virke "Tätä ratkaisua tarkastellaan uudelleen, mikäli lähikuntien ruotsinkielisiin kouluverkkoihin tulee merkittäviä muutoksia."

Äänestettiin ja käytettiin sähköistä äänestystapaa;

JAA - päätetään esittelijän päätösesityksen mukaisesti

EI - päätetään Reetta Nickin muutosesityksen mukaisesti poistaa päätösesityksen toinen virke



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että äänin 5 JAA ja 3 EI päätetään hyväksyä esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Äänestykset

Poistetaanko päätösehdotuksen toinen virke. JAA - päätetään esittelijän päätösesityksen mukaisesti EI - päätetään Reetta Nickin muutosesityksen mukaisesti poistaa päätösesityksen toinen virke

Jaa

Jouni Takala
Taru Salmivuori
Antti Taavila
Raimo Finér
Riitta Saarnivuo

Ei

Erika Turunen
Reetta Nick
Riitta Keinänen-Korpela

Päätös

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

palvelualuejohtaja, opetusjohtaja, johtava asiantuntija, Tuusulan ja Sipoon opetustoimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§10, §11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§12, §13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os.

Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhänaatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.